

AANVRAAG BRANDPREVENTIE



PROJECTGEGEVENS

1. Aanvrager

Naam & functie:
Organisatie:
Adres:
E-mail:
Telefoon:

2. Geografische situering

Naam inrichting:
Adres/ligging:
Kadaster:

3. Architect

Naam:
Adres:
E-mail:
Telefoon:

4. Kader en doel van de aanvraag

Toekomstig of bestaand:

☐ m.b.t. een te realiseren project ☐ m.b.t. een bestaand gebouw

Doel van de aanvraag:

- ☐ Vooradvies (enkel bij industriegebouwen klasse B/C of bij gebouw met vloerplaat ≥ 15 m)
☐ Omgevingsvergunningsaanvraag voor: ☐ Stedenbouwkundige handeling
☐ Ingedeelde inrichting/activiteit
☐ Kleinhandelsactiviteit
☐ Verkaveling
☐ vegetatiewijziging

☐ Andere:

.....

Omschrijving, belang en doel van de aanvraag:

.....

5. Historiek van het dossier

Vond er een voorbespreking met de brandweer plaats?

☐ Ja, op datum van: ☐ Nee

Data & dossiernummers van vorige vergunningen (omgevingsvergunningen, bouwvergunning, milieuvergunning, ...):

.....

Datum van oprichting gebouw waarop deze aanvraag betrekking heeft:

.....

Data, referentie en bevoegde afwijkingscommissie van eerder verkregen afwijkingen:

.....

6. (Beoogde) bestemming(en) van het gebouw

- | | |
|--|--|
| ☐ Handel & diensten | ☐ Toerisme** |
| ☐ Residentieel gebouw | - aantal verhuureenheden: |
| ☐ Onderwijs | - aantal slaapplekken: |
| ☐ Kinderopvang (dag) – plaatsen | ☐ Publiek toegankelijk gebouw*** |
| ☐ Kinderopvang (nacht) – plaatsen | - Totaal publiek toegankelijke oppervlakte: m ² |
| ☐ Industrie* | - Aantal vaste zitplaatsen: |
| ☐ Sport & recreatie in openlucht | - Max: aantal toegelaten personen: |
| ☐ Verzorgingsinstelling | ☐ Andere: |

* Een gebouw of gedeelte van een gebouw, dat omwille van zijn constructie en inrichting bestemd is voor doeleinden van bedrijfsmatige bewerking of opslag van materialen of goederen, het bedrijfsmatig telen of opslaan van gewassen of het bedrijfsmatig houden van dieren).

** Het aantal verhuureenheden van een logies is meestal niet gelijk aan het aantal slaapplekken.

De verhuureenheid is de afzonderlijk te huren kamer, ruimte of eenheid van het logies.

Een overzicht wat verstaan wordt onder een verhuureenheid en een slaapplek voor elk logiestype of beschermde benaming is terug te vinden op

<https://toerismevlaanderen.be/nl/wetgeving-en-decreten/logiesdecreet/het-logiesdecreet-en-brandveiligheid>

***Een publiek toegankelijke inrichting zij o.a. horecazaken, sportzalen, jeugdlokalen, culturele centra, ... De totale publiek toegankelijke oppervlakte is de som van de oppervlaktes van alle ruimtes die toegankelijk zijn voor het publiek. Volledig omsloten terrassen aansluitend bij de inrichting waarvan de evacuatie verloopt doorheen de inrichting worden meegerekend. De oppervlakte wordt gemeten zonder enige aftrek gemeten tussen de binnenmuren van de publiek toegankelijke gedeeltes. Vaste zitplaatsen zijn vast verankerd en niet omstootbaar.

7. Personeel

Zal er personeel aanwezig zijn in de inrichting?

- ☐ Ja
- ☐ Nee

8. Radiodekking

Verklaring aangaande de ASTRID-radiodekking in grote en nieuwe gebouwen – K.B. van 15 december 2013, meer info: <https://www.astrid.be/nl/indoordekking>.

- ☐ Het betreft een “groot” gebouw (K.B. van 15 december 2013, artikel 1§2)
 - ☐ voor het publiek toegankelijk, met een te verwachten toeloop van meer dan 150 personen
 - ☐ met een kelderverdieping groter dan 25 m² die toegankelijk is voor het publiek
 - ☐ met een kelderverdieping groter dan 25 m² waarin gevaarlijke producten (zie K.B. van 11 januari 1993, artikel 1§2) opgeslagen zijn
 - ☐ met een grondoppervlakte van meer dan 2500 m²
- ☐ Het betreft **geen** “groot” gebouw (K.B. van 15 december 2013, artikel 1§2)

9. Laadpalen

Zullen er laadpalen worden voorzien in het project?

- ☐ Zo ja,
 - ☐ Bovengronds (in open lucht): laadpalen
 - ☐ Bovengronds (niet in open lucht): laadpalen
 - ☐ Ondergronds: laadpalen
- ☐ Nee

10. Zonnepanelen

Zijn er zonnepanelen aanwezig of worden deze voorzien in het project?

- ☐ Zo ja, oppervlakte:
- ☐ Nee

11. Energieopslag

Is er energieopslag aanwezig of wordt deze voorzien in het project? (Bv. Batterijen, ...)

- ☐ Ja
- ☐ Nee

BASISNORMEN - NIET-INDUSTRIE

Verklaring aangaande de basisnormen – K.B. van 7 juli 1994 en wijzigingen – voor een niet-industrieel gebouw (enkel in te vullen indien van toepassing)

1. Hoogte & oppervlakte van het gebouw

Hoogte h:

☐ $h < 10 \text{ m}$ (LG)

☐ $10 \text{ m} \leq h \leq 25 \text{ m}$ (MG)*

☐ $h > 25 \text{ m}$ (HG)*

* Voor gebouwen waar de bovenste vloerplaat zich op 15m of meer bevindt ten opzichte van het laagste peil van de brandweerwegen, moet voorafgaand aan de omgevingsvergunningsaanvraag vooradvies aangevraagd via brandpreventie@zonezuidoost.be.

Totale vloeroppervlakte:

☐ $< 500 \text{ m}^2$

☐ $\geq 500 \text{ m}^2$

2. Verwarming van het gebouw

Brandstof:

Totaal vermogen: kW

3. Liften

☐ Geen liften

☐ Met machinekamer (oleo-hydraulisch)

☐ Met machinekamer (elektrisch)

☐ Zonder machinekamer

4. Type(s) bezetting

☐ Type 1
(Niet zelfredzaam)

☐ Type 2
(Zelfredzaam &
slapend)

☐ Type 3
(Zelfredzaam &
wakend)

5. Branddetectie

Is het gebouw uitgerust met een automatische branddetectie van het type totale bewaking?

☐ Ja

☐ Nee

BASISNORMEN - INDUSTRIE

Verklaringen aangaande de basisnormen – K.B. van 7 juli 1994 en wijzigingen – voor een industrieel gebouw (Enkel in te vullen indien van toepassing)

1. Totale vloeroppervlakte

☐ < 500 m²

☐ ≥ 2500 m² & < 5000 m²

☐ ≥ 500 m² & < 2500 m²

☐ ≥ 5000 m²

2. Indeling van de compartimenten

(In te vullen per compartiment)

Naam/nr.	Klasse A, B of C	Productie	Opslag	Vloeroppervlakte (in m ²)	Maatgevende brandbelasting (in MJ/m ²)	Automatische blusinstallatie	Rook- & warmte- afvoerinstallatie
.....	A/B/C	☐	☐	 m ²	MJ/m ²	☐	☐
.....	A/B/C	☐	☐	 m ²	MJ/m ²	☐	☐
.....	A/B/C	☐	☐	 m ²	MJ/m ²	☐	☐
.....	A/B/C	☐	☐	 m ²	MJ/m ²	☐	☐
.....	A/B/C	☐	☐	 m ²	MJ/m ²	☐	☐

3. Specifieke voorwaarden

Volgende elementen dienen duidelijk aangeduid op de plannen:

- De structurele elementen type I en/of type II met vermelding van hun respectievelijke brandweerstand (berekeningen voor type II moeten als bijlage worden toegevoegd).
- De brandweerstand van de tussenvloeren en hun draagstructuur (R30).
- De brandweerstand (EI) van de compartimentwanden en de buitenwanden.
- De centrale controle- en bedieningspost van de verschillende actieve brandbeveiligingsinstallaties.
- De opstelplaatsen voor de voertuigen van de brandweer.
- De beschikbare hydranten rond het gebouw en de diameter van hun toevoerleiding.

Inhoudelijke consequenties:

- De compartimenten mogen enkel gebruikt worden voor de brandklasse (of een lagere) waar ze in ingedeeld worden. Bij ontbreken van gegevens worden de compartimenten ingedeeld in klasse C.
- De berekeningen van brandbelasting, brandweerstand, RWA, warmtestraling e.d. moeten gebeuren volgens de geldende normen en regels, en moeten kunnen voorgelegd worden.
- Bij ontstentenis van een studie van de brandweerstand worden alle structurele elementen in type I ingedeeld (uitgezonderd voor een gebouw van 1 compartiment).
- Buitenwanden en compartimentwanden moeten door hun concept en uitvoering maximaal naar binnen toe bezwijken.
- De actieve brandbeveiligingsinstallaties moeten werken in synergie.

Voor industriegebouwen waarvan de maatgevende brandbelasting 350MJ/m² of meer bedraagt (klasse B of C), moet voorafgaand aan de omgevingsvergunningsaanvraag vooradvies aangevraagd via brandpreventie@zonezuidoost.be. Meer informatie vind je op de website van de hulpverleningszone.

4. Opslagplaatsen voor gevaarlijke stoffen: brandveiligheidsnota

Gaat de omgevingsvergunningsaanvraag over een opslagplaats voor gevaarlijke goederen?

☐ Ja, werd de brandveiligheidsnota toegevoegd

☐ Ja

☐ Nee om volgende reden:

☐ Nee

Opslagplaatsen voor gevaarlijke stoffen dienen een brandveiligheidsnota toe te voegen bij de omgevingsvergunningsaanvraag, in overeenstemming met de brandweerrichtlijn opslagmagazijnen voor gevaarlijke stoffen. De richtlijn met bijhorende toelichting is terug te vinden op de webpagina <https://zuid-oost.hulpverleningszone.be/pagina/opslagplaatsen-voor-gevaarlijke-goederen-brandweerrichtlijn>

Een opslagplaats voor gevaarlijke stoffen is een gebouw voor de opslag en de behandeling van verpakte gevaarlijke stoffen in verplaatsbare recipiënten (inclusief laad- en losactiviteiten) waarbij een hoeveelheid wordt opgeslagen die het dagverbruik overschrijdt. En waarbij de hoeveelheid gevaarlijke stoffen de ondergrens voor een klasse 2 inrichting volgens de indelingslijst opgenomen in bijlage 1 van Vlarem titel II overschrijdt. Opslag van nieuwe of gebruikte batterijen wordt ondergebracht in een type Y compartiment dat uitgerust is met een gepaste automatische blusinstallatie.

De exploitant of bouwheer is verantwoordelijk voor het in kaart brengen en evalueren van de specifieke brandrisico's, en voor het implementeren van gepaste maatregelen. Deze gegevens worden in een brandveiligheidsnota samengevat. Er wordt aangeraden om het project aan de hand van deze brandveiligheidsnota geruime tijd voor de vergunningsaanvraag met de territoriaal bevoegde hulpverleningszone te bespreken.

De brandveiligheidsnota bevat minstens volgende onderdelen:

1) Projectbeschrijving

- a. Locatie, omgeving en bedrijfsterrein;
- b. Doel en functie(s) van het gebouw.

2) Overzicht toepasselijke voorschriften (wetgeving, normen, codes van goede praktijk, andere richtlijnen, etc.)

3) Risicoanalyse brand en explosie

- a. Overzicht van de categorieën stoffen, inclusief hoeveelheden en H-nummers volgens CLP1verordening;
- b. Bepaling type opslagplaats/compartiment;
- c. Ontstekingsbronnen;
- d. Externe risico's;
- e. Andere risico's dan brand die relevant zijn voor de interventie van de hulpdiensten.

4) Maatregelen

- a. Brandpreventie;
- b. Passieve brandbeveiliging:
 - Stabiliteit bij brand;
 - Compartimentering (grootte, brandweerstand, ...);
 - Brandoverslag (aansluiting compartimentsmuur met dak/gevel, tussenafstanden gebouwen);
 - Bereikbaarheid.
- c. Actieve brandbeveiliging:
 - Branddetectie, waarschuwing en melding;
 - Rook- en warmteafvoerinstallatie, ventilatie, manuele verluchtingsopeningen;
 - Automatische blussystemen;
 - Manuele blusmiddelen (haspels, mobiele brandblustoestellen);
 - Bluswatervoorziening (primaire, secundaire, tertiaire);
 - Automatische sturingen naar installaties (doormelding, liften, luchtbehandeling, Gastoevoer, branddeuren en -poorten, toegangscontrole, ...).

5) Evacuatie

- a. Evacuatiewegen, nooduitgangen, ...;
- b. Signalisatie en veiligheidsverlichting.

6) Gelijkwaardig concept

- a. Beschrijving bepalingen uit de richtlijn waaraan niet kan worden voldaan;
- b. Onderbouwing gelijkwaardig concept (compenserende maatregelen, berekeningen, ...).

7) Bijlagen

- a. Plan van het bedrijfsterrein met toegangswegen;
- b. Compartimenteringsplannen;
- c. Gevelplannen met aanduiding compartimentsmuren;
- d. Evacuatieplannen

VERKLARINGEN & FACTURATIE

1. Uittreksel uit het retributiereglement (goedgekeurd ZR d.d. 12 december 2025):

Artikel 1 Ten bate van de Hulpverleningszone Zuid-Oost wordt een retributie geheven voor

§3. Brandpreventieopdrachten, zijnde adviesverlening en controles uitgevoerd overeenkomstig het koninklijk besluit van 19 december 2014 tot vastlegging van de organisatie van de brandpreventie in de hulpverleningszones.

Dit retributiereglement is van toepassing op alle prestaties geleverd vanaf 1 januari 2026 en vervangt alle voorgaande retributie- en invorderingsreglementen dienaangaande.

Artikel 3

§1. 4° De retributie is verschuldigd voor brandpreventieopdrachten door de natuurlijke of rechtspersonen in wiens voordeel of ten gevolge van wie de tussenkomst van de hulpverleningszone heeft plaatsgevonden.

§4. In geval van prestaties in het kader van brandpreventie ontslaat de stopzetting van een project of de verkoop van een onroerend goed de begunstigde geenszins van de betaling van de vergoeding. De gevorderde retributie blijft verschuldigd ongeacht het gebruik of gevolg dat de aanvrager geeft aan het verleende advies.

Artikel 4:

§2. De retributie is niet verschuldigd voor brandpreventieopdrachten voor het eigen patrimonium en gebouwen in eigen beheer van:

- De steden en gemeenten van de zone;
- De intern en externe verzelfstandigde agentschappen van de steden en gemeenten van de zone;
- De OCMW's van de steden en gemeenten van de zone.

§6. Het zonecollege wordt gemachtigd in uitzonderlijke gevallen en mits omstandige motivering vrijstelling te verlenen. Deze afwijkingen moeten per kwartaal door de zoneraad bekrachtigd worden.

Artikel 6, §2. Klachten of bezwaren moeten binnen een termijn van 30 dagen, volgend op de factuurdatum schriftelijk gericht worden aan het Zonecollege van de Hulpverleningszone Zuid-Oost, Keizersplein 44, 9300 Aalst of per mail aan boekhouding@zonezuidoost.be, voldoende gemotiveerd.

Bijlage 1 Tarieven

1.6. Brandpreventieopdrachten

Omschrijving	EUR
Opstart en verwerking dossier (tot max. 1uur)	100
Per bijkomend halfuur*	50
Forfait verplaatsingskost per verplaatsing (heen en terug)	44

* de tijd besteed aan voorbesprekingen, studie van plannen en/of dossier, controlebezoeken en afwerken van het advies wordt mee aangerekend

2. Facturatie

Facturatiegegevens (aanvinken):

☐ Feitelijke vereniging

☐ Privépersoon

☐ Firma

Naam:

Voornaam (in geval van een privépersoon):

Rijksregisternummer/ondernemingsnummer:

Adres:

Is de te controleren inrichting eigendom van of in beheer van een gemeente van de Hulpverleningszone Zuid-Oost of een intern of extern verzelfstandigd agentschap/OCMW van een gemeente van de Hulpverleningszone Zuid-Oost?

☐ Ja, beschrijf de verwantschap met de zone:

☐ Nee

Ondertekening

De aanvrager verklaart dat alle gegevens in dit document waarheidsgetrouw ingevuld zijn.

Eveneens gaat de aanvrager ermee akkoord dat zijn plannen getoetst zullen worden aan de vastgelegde normen (cf. het normenboek van het Omgevingsloket en de eigen voorwaarden van de zone), en dat het conform zijn aan die normen een eerste voorwaarde is voor gunstig advies.

Datum:

Handtekening: